

Informācija par sociālajām garantijām Latvijas Nacionālajā arhīvā

Nr. p.k.	Sociālās garantijas veids	Sociālās garantijas apmērs (eiro vai %)	Piešķiršanas pamatojums vai kritēriji	
1.	Atvaļinājuma pabalsts	15% - 40%		
	Darba izpildes vērtējums (ikgadējā darba izpilde, jaunajiem nodarbinātajiem - pēc pārbaudes laika)	LNA nostrādātais laiks		
		no 6 mēnešiem līdz 1 gadam	1 gads – 5 gadi	Vairāk par 5 gadiem
		30%	35%	40%
		25%	30%	35%
	“Labi”	15%	20%	25%
<i>Pamatojums:</i> 2021.gada 8.marta iekšējie noteikumi Nr.LV_LNA-1.2.3./2 “LNA amatpersonu (darbinieku) darba samaksas un sociālo garantiju noteikšanas kārtība” 54. un 55.punkts, 20.04.2022. rīkojums Nr. LV_LNA-1.4.2./44 “Par atvaļinājuma pabalsta apmēru 2021.gadā amatpersonai (darbiniekam)”				
2.	Pabalsts sakarā ar ģimenes locekļa nāvi	380 <i>eiro</i>	laulātā, bērna, vecāku, adoptētāja, adoptētā, apgādājamā	
		300 <i>eiro</i>	vecvecāku, brāļa vai māsas	
<i>Pamatojums:</i> Valsts un pašvaldības institūciju amatpersonu un darbinieku atlīdzības likuma 20.pants, Latvijas Nacionālā arhīva 08.03.2021. iekšējie noteikumi Nr.LV_LNA-1.2.3./2 ”Latvijas Nacionālā arhīva amatpersonu (darbinieku) darba samaksas un sociālo granatiju noteikšanas kārtība” 59.1.,59.2.punkts.				
3.	Pabalsts nodarbinātajam, kura apgādībā ir bērns invalīds līdz 18 gadu vecumam	līdz 400 <i>eiro</i>	Vienu reizi gadā, nepārsniedzot 50 % no nodarbinātā mēnešalgas	
<i>Pamatojums:</i> Valsts un pašvaldības institūciju amatpersonu un darbinieku atlīdzības likuma 3.panta ceturtais daļas 7.punkts, Latvijas Nacionālā arhīva 08.03.2021. iekšējie noteikumi Nr.LV_LNA-1.2.3./2 ”Latvijas Nacionālā arhīva amatpersonu (darbinieku) darba samaksas un sociālo granatiju noteikšanas kārtība” 58.punkts.				
4.	Ierēdņa nāves gadījumā izmaksājamais pabalsts	Ierēdnim noteiktās mēnešalgas apmērā	Pabalstu saņem ģimenes loceklis vai persona, kura uzņēmusies ierēdņa apbedīšanu. Gada laikā pēc ierēdņa nāves iesniedz iestādes vadītājam vai viņa pilnvarotai amatpersonai iesniegumu par pabalsta piešķiršanu, kurā norāda pabalsta saņēmēja vārdu, uzvārdu, personas kodu, adresi un kontu kredītiestādē, uz kuru pārskaitāma pabalsta summa. Ģimenes loceklis vai persona, kura uzņēmusies apbedīšanu, ir tiesīga iesniegt miršanas apliecības kopiju, uzrādot tās oriģinālu. Prasība iesniegt dokumentu kopijas un uzrādīt to oriģinālus nav attiecināma, ja dokumenti tiek iesniegti saskaņā ar normatīvajiem aktiem par elektronisko dokumentu apripi.	

			Pabalstu izmaksā mēneša laikā pēc iesnieguma un augstāk minēto dokumentu saņemšanas pārskaita uz ģimenes locekļa vai personas, kura uzņēmusies amatpersonas (darbinieka) apbedīšanu, norādīto kontu kredītiestādē.
<i>Pamatojums:</i> Valsts un pašvaldību institūciju amatpersonu un darbinieku atlīdzības likuma 19. panta pirmā daļa. Ministru kabineta 2010.gada 21.jūnija noteikumu Nr.565, "Noteikumi par valsts un pašvaldību institūciju amatpersonu un darbinieku sociālajām garantijām" 3.un 5.punkts.			
5.	Veselības apdrošināšana	ar darba devēja līdzmaksājumu	Veselības apdrošināšana atbilstoši iepirkuma noteikumiem - iespējams pēc brīvas izvēles un ar līdzmaksājumu.
<i>Pamatojums:</i> Valsts un pašvaldības institūciju amatpersonu un darbinieku atlīdzības likuma 37.pants, Koplīguma 2.2.1.apakšpunkts.			
6.	Speciālo medicīniski optisko redzes korekcijas līdzekļu (brīļļu) iegādes kompensācija	50.00 eiro	Ja veselības pārbaudē konstatēts, ka nepieciešami amata pienākumu veikšanai piemēroti speciāli medicīniski optiski redzes korekcijas līdzekļi: divu kalendāro gadu laikā
<i>Pamatojums:</i> 29.01.2019. iekšējie noteikumi Nr.LV_LNA-1.2.3./1 „Kārtība, kādā Latvijas Nacionālais arhīvs sedz izdevumus par speciālo medicīniski optisko redzes korekcijas līdzekļu iegādi”			
7.	Darba dienas ilguma saīsināšana vairāk par vienu stundu pirms svētku dienām	divas stundas	Valsts un pašvaldību institūciju amatpersonu un darbinieku atlīdzības likuma 3.panta ceturtais daļas 1.punkts.
8.	Izdevumu segšana sakarā ar nodarbinātā nosūtīšanu veikt veselības pārbaudi	līdz 40 eiro	pirmreizējā
		pilnā apmērā	periodiskā un ārpuskārtas
<i>Pamatojums:</i> Darba aizsardzības likuma 15.panta otrā daļa. Valsts un pašvaldību institūcij amatpersonu un darbinieku atlīdzības likuma 3.panta piektās daļas 5.punkta "d" apakšpunkts. LNA 18.01.2017. Rīkojums Nr.LV_LNA-1.4.2./8 „Par pirmreizējo obligāto veselības pārbaudi”			
9.	Papildatvaļinājums par darba vērtējumu	No 5 līdz 8 dienām	Ņemot vērā nodarbinātā ikgadējā darba izpildes novērtējumu: darba izpildes aktuālais novērtējums un darba izpildes atbildības pakāpe
Amata veids	Papildatvaļinājuma dienu skaits kalendāra gadā par darba izpildes novērtējumu		
	Teicami	Ļoti labi	Labi
Vadītāji un speciālisti	8	7	6
Fiziskā darba veicēji	7	6	5
<i>Pamatojums:</i> LNA 08.03.2021. Iekšējie noteikumi Nr.LV_LNA-1.2.3./3 “LNA amatpersonu (darbinieku) apmaksāto papildatvaļinājumu piešķiršanas kārtība” (29.06.2022. noteikumu grozījumi, kas stājas spēkā 01.07.2022.)			
10.	Papildatvaļinājums par bērniem	1 darba diena	Aprūpē esošu vienu bērnu vecumā līdz 14 gadiem
		2 darba dienas	Aprūpē esošiem diviem bērniem vecumā līdz 14 gadiem
		3 darba dienas	Aprūpē trīs un vairāk bērniem vecumā līdz 16 gadiem vai bērnu ar invaliditāti līdz 18 gadu vecumam
<i>Pamatojums:</i> Darba likuma 151.pants, 08.03.2021. iekšējie noteikumi Nr.1.2.3./3 “Latvijas Nacionālā			

arhīva amatpersonu (darbinieku) apmaksāto papildatvaļinājumu piešķiršanas kārtība”.			
11.	Apmaksātas brīvdienas	1 darba diena	Pirmajā skolas dienā sakarā ar nodarbinātā bērna skolas gaitu sākšanu 1.-4.klasē
		3 darba dienas	Sakarā ar nodarbinātā stāšanos laulībā
		1 darba diena	Nodarbinātā vai tā bērnam izlaiduma dienā, absolvējot izglītības iestādi
		2 darba dienas	Sakarā ar tuva ģimenes locekļa nāvi
		1 darba diena	Ja ārstniecības iestādē nodod asinis vai asins komponentus
<i>Pamatojums:</i> Valsts un pašvaldības institūciju amatpersonu un darbinieku atlīdzības likuma 3.panta ceturtais daļas 2.punkts, 3.punkts, 4.punkts, 16.11.2011. Darba likuma 74. panta pirmās daļas 2.punkts, 4. punkts un sestā daļa. Darba koplīguma 2.2.3.,2.2.4., 2.2.6.apakšpunkts			