IZRAKSTS

**Latvijas Nacionālā arhīva Dokumentu un arhīvu pārvaldības**

**ekspertu komisijas sēdes**

**PROTOKOLS**

Nr.4-e

Datums: 03.06.2022.

[..]

Sēdē piedalījās:

|  |  |
| --- | --- |
| Latvijas Nacionālā arhīva (turpmāk – LNA) Dokumentu un arhīvu pārvaldības ekspertu komisijas (turpmāk – DAPEK) priekšsēdētājs | Gatis Karlsons, LNA direktora vietnieks nacionālā dokumentārā mantojuma uzkrāšanas, arhīva attīstības un starptautisko sakaru jautājumos. |
| DAPEK priekšsēdētājas vietniece | Arta Rengarte, LNA Arhīvu inspekcijas vadītāja, |
| DAPEK locekļi: | Daina Celma, LNA Personāla dokumentu valsts arhīva direktore, |
|  | Gunta Drēziņa, LNA Liepājas ZVA direktore, |
|  | Laura Kabakova, LNA Latvijas Valsts arhīva Dokumentu aprakstīšanas nodaļas vadītāja, |
|  | Liene Vihrova, LNA Valmieras ZVA vecākā eksperte, |
|  | Kārlis Zvirgzdiņš, LNA Latvijas Valsts vēstures arhīva direktors, |
|  | Līga Vībure, LNA Institūciju dokumentu un arhīvu pārvaldības departamenta (turpmāk – IDAPD) direktore, |
| Nepiedalījās: | Dace Bušante, LNA Latvijas Valsts kinofotofonodokumentu arhīva direktore. |
|  | Iveta Arbidāne, Zemgales reģionālā arhīva direktore, |
| Uzaicināti: | Jekaterina Kurilova, LNA IDAPD direktores vietniece, |
|  | Ilze Bane-Grīga, LNA Attīstības plānošanas nodaļas arhīva eksperte |
|  | Diāna Ziediņa, LNA IDAPD vecākā eksperte, Dāvis Bahmanis, IDAPD departamenta vecākais eksperts,Jana Barinova, Cēsu ZVA vecākā eksperte institūciju uzraudzības darbā. |
| DAPEK sekretāre: | Inese Betaga, LNA Attīstības plānošanas nodaļas vecākā eksperte. |

[..]

DARBA KĀRTĪBA

[..]

2. Par glabāšanas termiņu noteikšanu rīkojumiem par ārvalstu komandējumiem

*(26.05.2022. DAPEK 3-e sēdes jautājuma apspriešanas turpinājums, ziņo LNA IDAPD direktore Līga Vībure)*

[..]

**2. Par glabāšanas termiņu noteikšanu rīkojumiem par ārvalstu komandējumiem**

2.1. Turpināja izskatīt 2022. gada 26. martā DAPEK 3-e sēdē skatīt aizsākto jautājumu par 2018. gada 13. novembra Ministru kabineta noteikumu Nr. 690 “Noteikumi par personas darba vai dienesta gaitu un izglītību apliecinošiem dokumentiem, kuriem ir arhīviska vērtība, un to glabāšanas termiņiem” (turpmāk – MK noteikumi Nr. 690) piemērošanu rīkojumiem par ārvalstu komandējumiem.

[..]

2.3. KONSTATĒJA:

2.3.1. Nav juridiska pamatojuma rīkojumiem par ārvalstu komandējumiem noteikt glabāšanas termiņu “pastāvīgi”, jo saskaņā ar MK noteikumu Nr. 690 2.12. apakšpunktu par dokumentiem ar arhīvisku vērtību atzīst citu valsts pārvaldes dokumentu sistēmas grupu – pārskata dokumentus par ārvalstu komandējumiem.

2.3.2. Arhīvu likuma 4. panta 3. daļa *(ar grozījumiem, kas izdarīti ar 2021. gada 25. marta likumu, kas stājās spēkā 2021. gada 1. maijā)* uzliek par pienākumu institūcijām saskaņot ar Latvijas Nacionālo arhīvu dokumentu ar arhīvisko vērtību glabāšanas termiņus, par kādiem netiek atzīti rīkojumi par ārvalstu komandējumiem. Līdz ar to attiecībā uz rīkojumu par ārvalstu komandējumiem glabāšanas termiņu pieņemams rekomendējoša rakstura lēmums.

2.4. NOLĒMA:

Rekomendēt institūcijām rīkojumiem par ārvalstu komandējumiem turpmāk noteikt glabāšanas termiņu “5 gadi EK”.

[..]

DAPEK priekšsēdētājs G.Karlsons

Protokolēja I.Betaga

IZRAKSTS PAREIZS

Latvijas Nacionālā arhīva

Dokumentu un arhīvu pārvaldības

ekspertu komisijas priekšsēdētājs

*(paraksts\*)*

Gatis Karlsons

\* Dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu