

Saskaņoti 20.12.2016.  
DĀPEK sēde



Tiesu administrācija

Antonijas iela 6, Rīga, LV-1010, tālrunis: 67063800, fakss: 67063840, e-pasts: kanceleja@ta.gov.lv, www.ta.gov.lv

IEKŠĒJIE NOTEIKUMI

Rīgā

Nr. \_\_\_\_\_

**Grozījumi Tiesu administrācijas 2014.gada 22.oktobra iekšējos noteikumos Nr.1-3/13  
“Apgabaltiesas, rajona (pilsētas) tiesas un rajona (pilsētas) tiesas zemesgrāmatu nodaļas  
lietu un dokumentu nomenklatūras veidošanas kārtība”**

Izdoti saskaņā ar likuma „Par tiesu varu”  
107.<sup>1</sup>panta otrās daļas 23.punktu

Izdarīt Tiesu administrācijas 2014.gada 22.oktobra iekšējos noteikumos Nr.1-3/13  
“Apgabaltiesas, rajona (pilsētas) tiesas un rajona (pilsētas) tiesas zemesgrāmatu nodaļas lietu  
un dokumentu nomenklatūras veidošanas kārtība” šādus grozījumus:

1. papildināt iekšējos noteikumus ar 16.punktu šādā redakcijā:

“16. Apgabaltiesas un rajona (pilsētas) tiesas līdz 2017.gada 31.janvārim veic  
grozījumus lietu nomenklatūrā 2017.gadam atbilstoši iekšējo noteikumu grozījumiem, kas  
stājas spēkā 2017.gada 1.janvārī.

2. papildināt 1.pielikuma 4.sadaļu pēc vārdiem

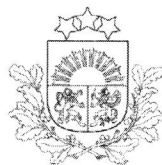
“KPL	Kriminālprocesa lietas	Lietas par kriminālprocesuālo piespiedu līdzekļu piemērošanu, procesuālo darbību veikšanu un citiem izmeklēšanas tiesnesim izskatāmiem jautājumiem pirmajā instancē	5 gadi”	
------	---------------------------	--	---------	--

ar vārdiem:

“KPL	Kriminālprocesa lietas	Lietas par kriminālprocesuālo piespiedu līdzekļu piemērošanu, procesuālo darbību veikšanu un citiem izmeklēšanas tiesneša izskatītiem jautājumiem apelācijas instancē	Līdz nolēmuma stāšanās likumīgā spēkā”	
------	---------------------------	---	--	--

3. izteikt 1.pielikuma 5.sadaļu šādā redakcijā:

<b>“5. Administratīvo pārkāpumu lietas</b>				
1	Administratīvo pārkāpumu lietas	Administratīvo pārkāpumu lietas pirmajā instancē	Saskaņā ar tiesu lietu glabāšanas termiņu saraksta 79.-82.punktu	



## Tiesu administrācija

Antonijas iela 6. Rīga. LV-1010, tālrunis: 67063800, fakss: 67063840, e-pasts: [kanceleja@ta.gov.lv](mailto:kanceleja@ta.gov.lv), [www.ta.gov.lv](http://www.ta.gov.lv)

Rīgā

Nr. \_\_\_\_\_

### **Latvijas Nacionālā arhīva Institūcijas dokumentu un arhīvu pārvaldes departamentam**

Par grozījumiem Tiesu administrācijas iekšējos noteikumos  
„Apgabaltiesas, rajona (pilsētas) tiesas un  
rajona (pilsētas) tiesas zemesgrāmatu nodaļas  
lietu un dokumentu nomenklatūras  
veidošanas kārtība”

Nosūtām saskaņošanai grozījumu projektu Tiesu administrācijas 2014.gada 22.oktobra iekšējiem noteikumiem Nr.1-3/13 „Apgabaltiesas, rajona (pilsētas) tiesas un rajona (pilsētas) tiesas zemesgrāmatu nodaļas lietu un dokumentu nomenklatūras veidošanas kārtība” (turpmāk – kārtība).

Informējam, ka grozījumi galvenokārt attiecas uz lietām par iestādes lēmumu administratīvā pārkāpuma lietā, t.i., lietām, kuras iestādes saskaņā ar Latvijas Administratīvo pārkāpumu kodeksa 288.pantu nosūta rajonu (pilsētu) tiesām (turpmāk – tiesa) sūdzības izskatīšanai, ja par iestādes pieņemto lēmumu iesniegta sūdzība. Saskaņā ar pašlaik kārtībā noteikto lietas par iestādes lēmumu administratīvā pārkāpuma lietā tiesā jāglabā piecus gadus.

Tieslietu ministrija un vairāku tiesu tiesneši un darbinieki ir secinājuši, ka minētās lietas nav jāglabā tiesā šādu apsvērumu dēļ.

Līdz šim pastāvēja atšķirīga prakse minēto lietu veidošanā tiesās. Jāatzīmē, ka pirms lieta nonāk tiesā, iestāde to pēc būtības jau ir izskatījusi un lēmusi par soda piemērošanu, bet tiesa izskata tikai iesniegto sūdzību par iestādes lēmumu. Līdz ar to ir gadījumi, kad iestāde kopā ar sūdzību tiesai nosūta lietas materiālu kopijas, bet savas lietas materiālu oriģinālus atstāj glabāšanā iestādē. Savukārt vairumā gadījumu iestādes tiesām nosūta sūdzību kopā ar lietas

Papildus informējam, ka ar grozījumiem paredzēts papildināt kārtības 1.pielikuma 4.sadaļu "Kriminālprocesa lietas" ar lietas veidu "Lietas par kriminālprocesuālo piespiedu līdzekļu piemērošanu, procesuālo darbību veikšanu un citiem izmeklēšanas tiesneša izskatītiem jautājumiem apelācijas instancē". Gadījumos, kad par izmeklēšanas tiesneša pieņemto lēmumu tiek iesniegta sūdzība, lieta tiek nosūtīta izskatīšanai apelācijas instances tiesai, kur lieta glabājas līdz stājas spēkā apelācijas instances tiesas nolēmums, un pēc tam tiek nosūtīta atpakaļ pirmās instances tiesai. Ņemot vērā minēto, kārtību nepieciešams papildināt ar minēto lietas veidu.

Pielikumā: Kārtības grozījumu projekts 1 datnē uz 2 lapām.

Direktors

E.Balševics

Indra Kārklīņa 67063862

[indra.karklina@ta.gov.lv](mailto:indra.karklina@ta.gov.lv)